

# 誓 約 書

年 月 日

\_\_\_\_\_ 出入国在留管理局長 殿

下記の者については、 年 月 日から雇用することとなっている者であり、採用までの間本邦に在留するに当たり、当社において以下の事項について遵守することを誓います。

1. 定期的（少なくとも3か月に1回）連絡をとること
2. 内定を取消すべき事由が発生した場合には遅滞なく出入国在留管理局へ連絡すること
3. 採用前に就労を目的とする在留資格変更許可申請を受けるよう指導し、当該許可が出るまでは就労活動をさせないこと
4. その他日本国法令を遵守させること

## 記

氏 名  
国 籍  
住 所  
生年月日 年 月 日生

\_\_\_\_\_ (企業名)

印

( 人事担当者連絡先 )